



TALLER LECCIONES APRENDIDAS

*Operación DREF
Paraguay: Dengue (MDRPY012)
Agosto 2020*



**Cruz Roja
Paraguaya**



IFRC

1. Contexto



Actividades de Promoción de la Higiene
Fuente: Cruz Roja Paraguaya

A comienzos del 2020 Paraguay superó las tendencias epidemiológicas causadas por los brotes de dengue. En la semana epidemiológica (SE) 8 (16 – 22 febrero 2020), se reportó 106.127 casos sospechosos, 20.837 casos nuevos y 20 personas fallecidas. Es así, que el Gobierno de Paraguay declara la emergencia sanitaria en todo el país.

La enfermedad del dengue es un problema de salud pública. Este brote originó por diferentes factores como la situación del clima en el país, la disposición final de los residuos líquidos y sólidos y otros factores relacionados al servicio básico. La circulación del vector transmisor del dengue tuvo lugar en los 17 departamentos del país, tomando mayor fuerza en la Capital y el departamento Central inicialmente.

La Cruz Roja Paraguaya (CRP) lanzó la operación DREF Paraguay: Brote de Dengue ([MDRPY021](#)), que duró entre 2 marzo y 31 julio 2020 y permitió a la CRP alcanzar a 12,800 personas. Frente a los desafíos del acceso a la salud en el país y sumando a la pandemia de COVID-19, la Cruz Roja Paraguaya respondió implementando nuevas estrategias comunitarias, enfatizadas en la salud, en agua, saneamiento

y promoción de la higiene. De esta manera contribuyó a la erradicación de las causas de circulación de la enfermedad con intervenciones relacionadas a la eliminación de zonas de reproducción de vectores, conformación de brigadas comunitarias, capaces de prevenir y responder ante brotes de dengue y a través de alianzas interinstitucionales con el Ministerio de Salud, Unidades de Salud Familiar (USF), las municipalidades y sectores educativos para cubrir algunos servicios básicos en las comunidades más afectadas.

2. Objetivo general de la operación

Contribuir a la reducción de la propagación del dengue en 16 comunidades de los departamentos de Asunción y Central mediante la prevención de la salud, la promoción de la higiene y la implementación de la estrategia de movilización comunitaria.

3. Objetivo del taller

Implementar recomendaciones, basadas en las lecciones aprendidas de las operaciones de emergencia, a fin de fortalecer el sistema de respuesta de la Sociedad Nacional.

Objetivos Específicos.

- Identificar los principales retos y problemas encontrados durante la realización de la operación.
- Identificar buenas prácticas o acciones que deben ser retomadas para ser aplicadas en futuras intervenciones.

- Analizar los retos y problemas identificados para proponer recomendaciones y responsables de dar seguimiento, tanto en la Sociedad Nacional como en la FICR.

4. metodología

La metodología del taller fue completamente participativa y realizada de manera remota. Para lograr todos los objetivos, se realizó tres etapas de implementación. Primero una etapa de relevamiento de información, luego una de análisis de esta y la finalización del proceso con una etapa de conclusiones y recomendaciones para el cierre del taller.

A continuación, se describirán las etapas de implementación la próxima sección podrán encontrar el detalle metodológico.

Etapas 1: Convocatoria y relevamiento de información

- Envío de los Términos de Referencia y convocatoria al taller. En los mismos deberá contar con los requisitos, dinámica y metodología a implementar (ejemplo en Anexo).
- Una vez seleccionados los participantes, se envía una encuesta. Con ella se relevarán todos los datos necesarios que servirán como insumo para el desarrollo del taller en línea.
- La encuesta debe incluir el total de sectores o temas (ej.: Salud; Agua; Saneamiento y Promoción de la Higiene; Logística; Recursos Humanos; Coordinación; etc.) que la Sociedad Nacional quiera evaluar dentro del taller y deberá relevar los aspectos positivos y los por mejorar relacionados a la operación (explicado en la siguiente sección).

Etapas 2: Análisis y procesamiento de datos

- El equipo de facilitadores deberá llevar adelante una reunión para el análisis y el procesamiento de los datos relevados en la encuesta realizada en la Etapa 1.
- Se utilizará una matriz (ejemplo en Anexo) para procesar la información, la misma servirá de insumo para el desarrollo de la Etapa 3 del taller de lecciones aprendidas.

Etapas 3: Taller en línea, puesta en común de datos relevados, desarrollo de conclusiones y recomendaciones

- Se realiza un taller de tres horas para llegar a las conclusiones con la información relevada.
- El taller tendrá instancias de trabajo en plenaria y en equipos de hasta 10 personas.
- Si la cantidad de participantes es limitada (menos de 6 personas), se recomienda que el trabajo sea realizado en un solo grupo de trabajo donde se expongan e identifiquen los hallazgos de manera colectiva tomando en cuenta los criterios mencionados en la Guía Metodológica.
- Cada grupo de trabajo estará acompañado en su sala por un facilitador que los guiará en el desarrollo del taller.
- Este taller puede realizarse en cualquier plataforma en línea que permita esta dinámica (Zoom, Teams, etc.).

5. Temas a trabajar

Los temas a trabajar se han elegido según los sectores abordados dentro de la operación y teniendo en cuenta las áreas de soporte con más relevancia:

- Salud
- Agua, Saneamiento y Promoción de la Higiene
- Coordinación
- Logística
- Recursos Humanos

6. Relevamiento encuesta

Salud	Funcionó bien	Hay que mejorar
Pertinencia	<ul style="list-style-type: none"> - Se cumplieron las expectativas de la comunidad, el relacionamiento fue oportuno y la aceptación fue general 	
Eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - La comunicación sostenida entre filiales y comunidad - La preparación del voluntariado para la implementación de actividades a nivel de campo - La participación activa de las comunidades en el desarrollo de las acciones - El uso de herramientas electrónicas (Kobo) para la carga y relevamiento de datos e información de las comunidades y su posterior análisis 	<ul style="list-style-type: none"> - Tener información con más antelación sobre las necesidades de las comunidades - El sistema de medios de verificación pudo haberse ceñido a otra modalidad, como uso de aparatos electrónicos para el registro de las actividades en campo y evitar en lo posible la utilización de papeles y otros objetos que bajo el contexto actual pueden actuar como conductores del virus
Efectividad	<ul style="list-style-type: none"> - Buena atención brindada de parte del voluntariado a la comunidad - Trabajo en conjunto con organismos de Salud Pública (USF y municipalidades) donde se ha articulado acciones en visión a la prevención de casos por dengue - Se estableció un punto focal en cada filial participante, quien fue el principal responsable de coordinar las acciones en terreno junto con el equipo técnico del proyecto - Los referentes comunitarios han jugado un papel muy importante en la determinación de procedimientos para las actividades en terreno, quienes proveía y otorgaba sus consideraciones para el desarrollo de las mismas 	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinación y convocatoria en tiempo y forma de los voluntarios, incluyendo un calendario de actividades dentro del proyecto
Cobertura	<ul style="list-style-type: none"> - Las actividades de salud llegaron a toda la población y lograron sumar a acciones de respuesta a la situación causada por la pandemia del COVID-19 	<ul style="list-style-type: none"> - La guía de síntomas de dengue debería estar en guaraní para las personas que solo hablan ese idioma

Agua, Saneamiento y Promoción de la Higiene	Funcionó bien	Hay que mejorar
Pertinencia	<ul style="list-style-type: none"> - Las actividades lograron satisfacer las necesidades de la población. - La estrategia de la elaboración de stickers para sensibilización sobre temas relacionados al agua, saneamiento e higiene dio respuesta a las recomendaciones Ministeriales de no distribuir objetos que puedan colaborar con la propagación del virus (papeles y otros objetos que puedan pasar de mano en mano). 	<ul style="list-style-type: none"> - Considerar disponer mascarillas para los beneficiarios al momento de realizar las distribuciones o actividades en general, ya que los mismos no cuentan o las que tienen se encuentran inservibles, volviéndose un riesgo más bajo este contexto al hacer convocatorias. - Incluir dentro de las capacitaciones a comunidad la correcta utilización de mascarillas o bien la elaboración de mascarillas de tela.
Eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Los diagnósticos WASH permitieron conocer aspectos de las comunidades abordados en las capacitaciones. - El contenido de los afiches y stickers distribuidos estuvieron acorde a la situación y necesidad de las comunidades 	<ul style="list-style-type: none"> - Los materiales de promoción de la higiene no estuvieron a tiempo para las actividades.
Efectividad	<ul style="list-style-type: none"> - La entrega de los kits de residuos comunitarios contribuyo a que las comunidades tomaran iniciativa en la realización de jornadas de limpieza en el territorio de ocupación. - La buena coordinación con las Municipalidades de cada jurisdicción tomada ha permitido y complementado recursos para la correcta gestión de los residuos. 	
Cobertura	<ul style="list-style-type: none"> - Las actividades de promoción de la higiene (lavado de manos) llegaron a toda la población y lograron sumar a la situación causada por la pandemia del COVID-19. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mayor cantidad de kits para las comunidades.

Coordinación	Funcionó bien	Hay que mejorar
Pertinencia	<ul style="list-style-type: none"> - Iniciativa y participación de la mayoría. 	
Eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Buena comunicación entre la coordinación de la operación y el voluntariado. - Buen trabajo en equipo dentro de la operación. 	
Efectividad	<ul style="list-style-type: none"> - Hubo un buen control y seguimiento de las actividades de la operación. - Tener en cuenta el manejo de la información. 	<ul style="list-style-type: none"> - Hay varias personas a cargo en las actividades y eso genera confusión a la hora de trabajar. - Canales de comunicación, entre la coordinación y el voluntariado. - Organización de las actividades teniendo en cuenta el aspecto y la vida local. - El uso correcto de EPP, el uso de riñoneras, bolsos o mochilas sobre la bata.
Cobertura	<ul style="list-style-type: none"> - Se articuló la localización de comunidades vulnerables con apoyo de la municipalidad y USF, comisiones vecinales y Hospital Distrital. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar un protocolo previo para la selección de familias en estado de vulnerabilidad. - Tener un acercamiento previo con las unidades de salud familiar para la recolección de datos.
Logística	Funcionó bien	Hay que mejorar
Pertinencia	<ul style="list-style-type: none"> - Se pudo trabajar en conjunto con la municipalidad con el uso de un vehículo para el transporte de kits. Predisposición de terceros para el uso de vehículos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Prever en tiempo y forma el transporte de kits, y vehículo adecuado para el mismo.
Eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - Bien manejado el proceso de compras. 	<ul style="list-style-type: none"> - Incluir en el presupuesto gastos de movilidad, contingencias (gomería etc.) combustible, conductor etc. - Lugar adecuado para el depósito de kits (escuela, capillas)
Efectividad	<ul style="list-style-type: none"> - Capacitaciones para el buen uso de los equipos de protección personal. - El voluntariado contó con equipos de protección personal durante toda la operación. 	
Cobertura	<ul style="list-style-type: none"> - Se logró distribuir en tiempo los kits destinados a las comunidades 	<ul style="list-style-type: none"> - Comunicación con referentes para el relevamiento de datos. Coordinar la lista de beneficiarios (orden alfabético) . - Contar con una herramienta de para evaluación. - Encuesta de Satisfacción

Recursos Humanos	Funcionó bien	Hay que mejorar
Pertinencia	<ul style="list-style-type: none"> - La hidratación del voluntariado con la provisión de agua mineral embotellada. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tener en cuenta la calidad de los productos entregados al voluntariado (vencimiento)
Eficiencia	<ul style="list-style-type: none"> - El llamado al voluntariado se hizo a tiempo y logro la participación de más cantidad de personas. - La cantidad de voluntarios era adecuada con respecto a las demandas de la operación 	<ul style="list-style-type: none"> - No había un briefing previo a las actividades. - Seguimiento en la temática del Apoyo Psicosocial a todo el voluntariado de la operación.
Efectividad		
Cobertura		

7. Recomendaciones y Responsables.

Salud

Recomendaciones	Responsables
Tener un protocolo estratégico para el abordaje en las comunidades. Tener protocolos establecidos para cada escenario y acciones con el trabajo en campo desinfección e intervención.	Coordinación del Proyecto – Filial /operaciones
Continuar teniendo en cuenta la información de las comunidades con antelación como se viene haciendo al momento. Tener en cuenta que el tiempo no debe ser muy largo entre la colección de datos y la entrega, pero tampoco hacerlo con tan poco tiempo.	Coordinación del Proyecto / Filial
Realizar una sensibilización a la hora de encuestar a las comunidades en relación con el manejo de la información (datos personales), para una mejor rendición de cuentas a futuro.	Dirección de Voluntariado / Equipos de voluntarios en terreno.
Utilizar herramientas en línea (una nube) para guardar la información de las fotografías o encuestas de recolección de datos.	Coordinación del Proyecto / Filial
Realizar materiales de dengue en idioma guaraní para llegar a todas las personas de la comunidad.	Coordinación del Proyecto / Dirección de Comunicación / Filiales Locales.

Realizar una capacitación de la temática en guaraní para que el voluntariado puede practicar para llevarla a la comunidad.	Filiales Locales
Fomentar las alianzas con los hospitales para el desecho de los equipos de protección personal.	Dirección Ejecutiva / Filiales
Entrega de kits de parte de los proveedores se realice en las filiales involucradas en el proyecto; y/o que la SN cuente con más movilidad para la entrega en tiempo y otras acciones.	Logística / Administración
Desarrollar más el trabajo con la herramienta CEA para una mejor inserción comunitaria.	Coordinación del Proyecto / Dirección de Comunicación / Filiales Locales.

Agua, Saneamiento y Promoción de la Higiene

Recomendaciones	Responsables
Llevar adelante una evaluación continua del contexto de la operación, para considerar cambios dentro de las compras o productos a entregar.	Filial Local / Coordinación del Proyecto
Tener en cuenta las encuestas para hacer las compras de materiales de distribución	Coordinación del Proyecto / Administración / Dirección de Comunicación
Elaborar los materiales y hacer las compras en conjunto. Mejorar la planificación para llevar a cabo las tareas administrativas con más tiempo.	Coordinación del Proyecto / Administración / Dirección de Comunicación
A la hora de trabajar con los proveedores proponer fechas límites para la entrega de los productos solicitados.	Coordinación del Proyecto / Administración / Dirección de Comunicación
Tener en cuenta que los materiales se vean atractivos para las personas a alcanzar, teniendo en cuenta hacerlo en dos idiomas (guaraní, español)	Coordinación del Proyecto / Administración / Dirección de Comunicación
Intentar extender el campo de las encuestas a otras zonas para ampliar la cobertura de las acciones de la Sociedad Nacional.	Filial Local / Dirección de Programas y Operaciones / Coordinación del Proyecto
Contar con bidones para el transporte de agua potable.	Coordinación del Proyecto
Fomentar una mayor gestión con el municipio sobre la problemática	Coordinación del Proyecto / Filial local

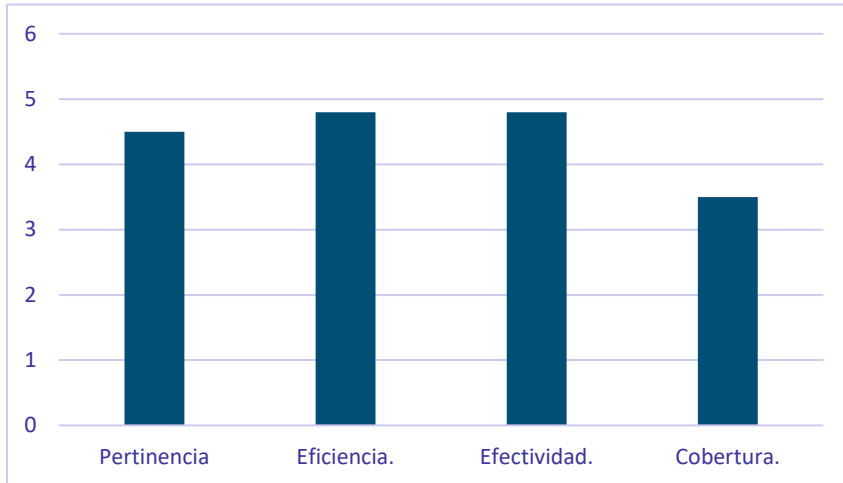
Coordinación, Logística, Recursos Humanos.

Recomendaciones	Responsables
El uso correcto de las formas de visibilidad del voluntariado hacia la comunidad.	Coordinación del Proyecto de la Filial
Realizar una inducción a los voluntarios sobre el Plan de Acción a desarrollar, para una mejor organización y un mejor entendimiento de las dinámicas de trabajo y actividades.	Coordinación del Proyecto

Abogar por que solo el punto focal debería ser el canal de comunicación directa con la Coordinación del Proyecto. En caso de que el punto focal no pueda, tener a una persona de reemplazo.	Filial Local
Tener en cuenta las actividades locales de las comunidades a la hora de planificar. Esto ayuda a organizarse de una mejor manera con los tiempos de ejecución.	Equipos en terreno (Filial local).
Incluir en el presupuesto de la operación, dinero para el transporte de la movilización de los materiales a entregar (kits, etc.), tener en cuenta a todas las partes participantes de la operación (filiales, sede central, etc.)	Dirección de Programas y Operaciones / Coordinación del Proyecto
Tener en cuenta los depósitos en donde las filiales van a guardar los materiales para luego distribuir en alguna línea del presupuesto.	Dirección de Programas y Operaciones / Coordinación del Proyecto
Planificar los movimientos de las filiales con antelación para acomodar de una mejor manera la parte logística.	Dirección de Programas y Operaciones / Coordinación del Proyecto
Protocolo de movilización / actividades. Incluir una explicación e información sobre la actividad que se va a realizar.	Coordinación del Proyecto / Filial Local)
Hacer un seguimiento de Apoyo Psicosocial del voluntariado. Aplicando espacios entre equipos donde puedan conversar sobre sus experiencias. También aprovechar las herramientas para hacerlo de manera remota.	Departamento de APS / Encargado de APS de la filial local / Dirección de Voluntariado
Dejar definido cual es el perfil indicado de las personas que pueden ir a campo a realizar las actividades.	Dirección de Voluntariado / Coordinación del Proyecto.
Ampliar la cobertura del seguro y explicar a los voluntarios sobre la utilización y la cobertura de este. Se podría incluir en la charla de inducción de la operación.	Dirección de Voluntariado.
Considerar la oportunidad de contar con móvil propio para la Sociedad Nacional.	Área transporte / Comisión Directiva de la Filial y SN para adquirir movilidad
Revisar con detalle los kits recibidos por el proveedor para evitar inconvenientes a futuro.	Logística / Administración
Considerar la posibilidad de que la Sociedad Nacional cuente con un fondo de emergencia para poder realizar las acciones mininas de planificación preestablecida.	Dirección Ejecutiva.
Mejorar los mecanismos de comunicación entre las Filiales y la Sociedad Nacional.	Dirección de Voluntariado / Coordinación del Proyecto.
Agilizar el proceso de compras de los proveedores.	Logística / Administración

8. Valoración general de la Operación

Puntuación del 1-5 según cada criterio de análisis.



Pertinencia	4,5
Eficiencia	4,8
Efectividad	4,8
Cobertura	3,5
Puntaje General	4,4

9. Evaluación del taller

Aspectos positivos

- Se observó a los/as participantes en comodidad con el proceso de retroalimentación de manera en línea.
- Se logró cumplir con los objetivos de la actividad.
- Buena comunicación entre el equipo de facilitadores.
- Alta participación de varias personas involucradas dentro de la operación.
- Buena distribución de equipos, de manera heterogénea para un análisis más objetivo de la operación.

Aspectos a mejorar

- La recopilación de información a través de las encuestas fue muy escueta.

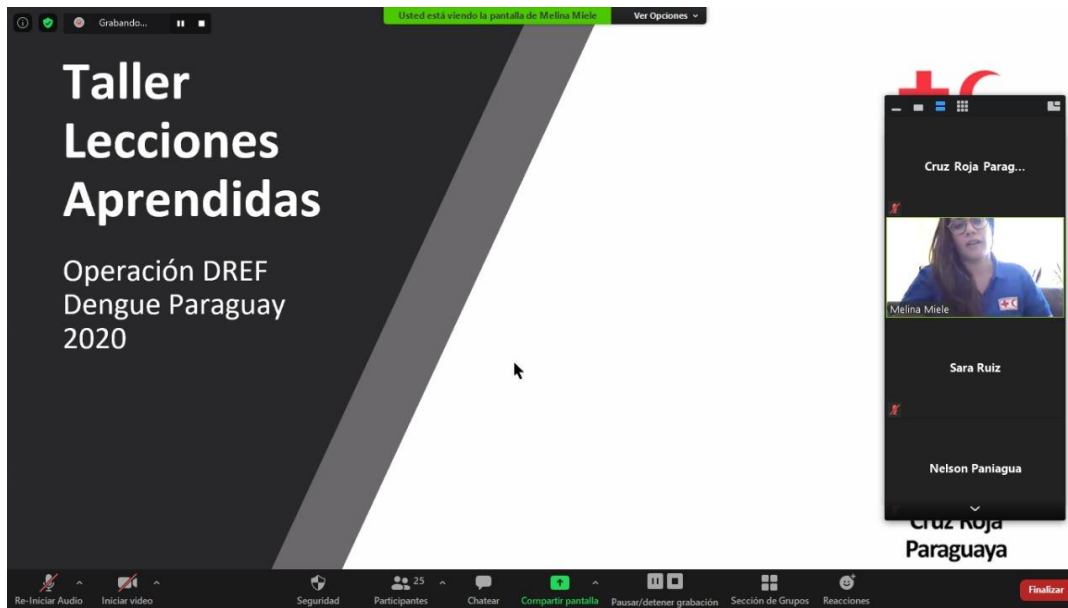
- Considerar otro medio de recopilación de los aspectos positivos y a mejorar, podría ser una entrevista persona que realicen los facilitadores de manera previa al taller para coleccionar la información con más detalle.
- Revisar la dinámica de presentación ya que por la cantidad de participantes suele extenderse más del tiempo previsto.

10. Anexos

Participantes

37 personas (19 mujeres y 18 hombres), de los cuales 24 eran voluntarios/as.

11. Fotografías



Zoom Reunión
Grabando...

Hablando:

Tema de la reunión:
Hospedador:
Enlace de invitación:
ID de el participante:

TALLE...
Cruz R...
https://
Copiar d...
29880



Entrar al audio
Audio de la computadora
conectado

Sección de Grupos - En curso

- Guido Casco
- Jorge Olmedo
- Juan Cañete Maciel
- Junior Ariel Román
- Melina Miele
- Teresita Chaparro

Sesión de grupo pequeño 2 Unirse

- Dora Gimenez
- Juan Rodas
- Mauro Narváez
- Nathy de la Filial Capiatá Mover a
- Sara Ruiz
- Stefany Vera
- Yamil Macedo
- Yamil Macedo

Sesión de grupo pequeño 3 Unirse

- Andrea Giménez

Transmitir el mensaje a todos Detener todas las sesiones

Participantes (1)

CR Cruz Roja Para... (Anfitrión, yo) 🔇 🔴 🔴

Invitar Silenciar a todos ...

Chat

Chaparro Galeano, Voluntaria de la Filial Asunción.
Estuve en el área de distribución

De Mauro Narváez a Todos:
Buenas tarde soy Mauro Narvaez voluntario de la filial de limpio estuve en el aría de distribución y encuesta

De Jorge Martin a Todos:
excelente

Enviar a: Todos ...

Escribir mensaje aquí...